

Рассмотрено и принято на педагогическом совете МБУДО «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан
Протокол № 1 от «26» 08 2021 г.

Утверждено и введено в действие приказом № 44/01 от «21» 08 2021 г.
Директор МБУДО «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан


Г.Г.Фассахова

Положение о внутреннем контроле муниципального бюджетного учреждения «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля администрацией муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального образования Республики Татарстан (далее - ЦДТ).

1.2. Внутренний контроль — главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутренним контролем понимается проведение членами администрации ЦДТ наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ЦДТ законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, РТ, МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района», ЦДТ в области образования.

2. Цели и задачи

2.1. Целями внутреннего контроля являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства педагогов дополнительного образования;
- улучшение качества образования в учреждении.

2.2. Задачи внутреннего контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по учреждению;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

3. Виды и формы внутреннего контроля

3.1. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым планом (графиком) и доводится до сведения педагогического коллектива в начале учебного года.

3.2. Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется на основании обращения обучающихся, их родителей (законных представителей) или иных граждан в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях.

3.3. Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, систематический учёт, обработку и анализ информации:

- об организации (штат, кадры и т.д.),

- о результатах образовательной деятельности,
- о критериях качества образования и др.

3.4. Внутренний контроль в виде административной работы осуществляется директором ЦДТ и (или) его заместителем по учебно-воспитательной работе с целью изучения качества обучения в рамках текущей, промежуточной аттестации обучающихся и аттестации обучающихся по завершению освоения программы.

3.5. Основными формами внутреннего контроля являются:

- тематический
- фронтальный
- персональный
- комплексный

3.6. Основными методами внутреннего контроля за результатами учебно-воспитательной деятельности и деятельности педагогического коллектива являются:

- анкетирование
- наблюдение
- тестирование
- устный опрос
- письменный опрос
- комбинированная проверка
- собеседование
- изучение документации
- изучение предметов деятельности
- обсуждение.

4. Порядок организации и проведения внутреннего контроля

4.1. Внутренний контроль осуществляет директор, а также могут осуществлять по его поручению заместители по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, другие специалисты;

4.2. Основания для осуществления внутреннего контроля:

- заявление педагогического работника на аттестацию;
- план внутреннего контроля, утвержденный директором ЦДТ;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.3. Приказ директора содержит: сроки проведения, тему, цель, утвержденную программу контроля.

4.4. Программа контроля содержит:

- конкретные вопросы проверки
- форму итогового документа
- форму принятия управленческого решения

4.5. Продолжительность контроля не должна превышать 7 дней. Педагогический коллектив ЦДТ должен быть предупрежден о предстоящей проверке не менее чем за 7 дней. Каждый проверяющий может посетить не более 5 мероприятий. Результаты проверки должны быть доведены до сведения коллектива не позднее 5 дней после окончания проверки. При проведении оперативных проверок работник может быть предупрежден за 1 день. В экстренных случаях работник может быть предупрежден непосредственно в день проведения проверки.

4.6. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде аналитической справки.

4.7. Аналитическая справка по итогам проверки должна содержать следующую информацию:

- основание для проверки, сроки проведения
- цели и задачи
- объем выполненной работы
- констатирующий материал
- анализ и оценка собранной информации
- выводы и предложения

4.8. По итогам внутреннего контроля, в зависимости от его формы, цели и задач проводится:

- педагогический совет
- совещание при директоре, заседание методсовета.
- заседание методических объединений, экспертов, и др.

4.9. По итогам контроля директор принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа
- о проведении повторного контроля
- о поощрении
- о дисциплинарной ответственности
- а также иные решения в рамках своей компетенции

5. Перечень вопросов, подлежащих внутреннему контролю

Внутренний контроль осуществляется по следующим вопросам:

- соблюдение Законодательства в области образования;
- ведение необходимой документации;
- выполнение государственных программ;
- своевременное предоставление отдельным обучающимся дополнительных льгот и видов образовательных услуг;
- выполнение санитарно-гигиенических норм;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава образовательного учреждения и иных локальных актов;
- соблюдение порядка проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся и аттестации обучающихся по завершению освоения программы;
- качество образовательного процесса;
- результаты деятельности;
- эффективность инновационной деятельности;
- целевое использование финансовых и материальных средств и другие вопросы в рамках компетенции ЦДТ.

6. Заключительные положения

Настоящее Положение о внутреннем контроле муниципального бюджетного учреждения «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан вступает в силу с момента его утверждения.